

## RESPONSABLE DU CENTRE ÉCOLOGIQUE FERNAND SEGUIN

Centre écologique Fernand Seguin

Tu es une personne au leadership reconnu par ses pairs? Tu as un grand sens de l'organisation et de la planification? Tu es passionné de plein air et tu as à cœur la conservation des milieux naturels? Nous t'offrons une carrière stimulante au cœur de la nature, directement sur la rive sud de Montréal!

---

### NOTRE OFFRE

- Poste temps plein permanent (40 h / semaine)
- Horaire de jour en semaine
- Entrée en fonction souhaitée dès que possible
- Gratuités et rabais sur les produits et services
- Accès au REER et assurances collectives
- Programme de journées mobiles avantageux
- Participation aux événements sociaux organisés par l'équipe
- Possibilité d'évoluer au sein d'un organisme qui a comme mission la protection et l'éducation à l'environnement et qui a à cœur l'épanouissement de ses employés

### RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité du directeur à la protection et à l'aménagement du territoire, et selon le plan d'action établie, tu auras à :

- Superviser les activités se déroulant au centre écologique Fernand-Seguin et veiller à la protection et l'intégrité du milieu.
- Superviser et encadrer l'équipe dédiée à la mise en valeur du site durant la saison hivernale.
- Collaborer avec les différents départements de l'organisme et les acteurs externes pour assurer le bon déroulement des activités de protection et de mise en valeur du site.
- Gérer le bâtiment, les demandes de soumission auprès des fournisseurs en fonction du budget.
- Collaborer et mettre en place les stratégies nécessaires à la mise en place du plan d'action.
- Effectuer l'entretien et la patrouille des sentiers quotidiennement.
- Accueillir les visiteurs et veiller au respect des règlements en place.

### COMPÉTENCES REQUISES

- Expérience en gestion (minimum 1 an)
- Connaissance ou intérêt marqué pour la flore, la faune et la protection des milieux naturels
- Excellentes habiletés relationnelles et axées sur la collaboration
- Autonomie, sens de l'initiative et de l'organisation
- Bonne forme physique
- Capacité d'adaptation et polyvalence
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels de la suite Office
- Permis de conduire valide
- Bilinguisme requis
- Maîtrise des logiciels Google Earth pro et GPS un atout

Les candidats doivent acheminer **le formulaire de demande d'emploi** dûment rempli et y joindre leur CV. Seuls les candidats retenus seront appelés pour une entrevue.

Personne contact : Marie-Josée Landry (marie.landry@heritagestbernard.qc.ca)